

## **Anzeige eines Gaststättengewerbes aus besonderem Anlass**

**Bezeichnung/Beschreibung des besonderen Anlasses**

(z. B. Kunsthandwerkermarkt, Open-Air-Konzert, etc.):

---

**Ort des besonderen Anlasses:**

---

(Straße oder ggf. Flurstücks-Nr., PLZ, Ort)

**Zeitraum (Datum bzw. von-bis) des besonderen Anlasses:**

---

**Dauer (tägliches Beginn und Ende) des besonderen Anlasses:**

---

(Uhrzeit von-bis)

---

(Uhrzeit von-bis)

---

(Uhrzeit von-bis)

---

(Uhrzeit von-bis)

**Gastgewerbetreibende Person:**

Handelt es sich um eine juristische Person (z. B. GmbH, UG, e. V., etc.) bitte bei Ziff. 1 beginnen. Die Daten zu gesetzlichen Vertretern (Geschäftsführer, 1. Vorstand) sind unter Ziff. 2 anzugeben.

Handelt es sich um eine natürliche Person bitte bei Ziff. 2 beginnen.

1.

Name der juristischen Person:

---

Anschrift der juristischen Person:

---

(Straße, PLZ, Ort)

Handelsregister-Nummer/Vereinsregister-Nummer:

---



Bitte **spätestens zwei Wochen vor**  
der Veranstaltung zusenden an:

Rathaus@Heiligenberg.de

## 2. Persönliche Daten:

\_\_\_\_\_  
(Vorname(n), Name, ggf. Geburtsname)

\_\_\_\_\_  
(Wohnanschrift: Straße, PLZ, Wohnort)

Ggf. persönliche Daten weiterer gesetzlicher Vertreter oder Gesellschafter bei einer GbR:

\_\_\_\_\_  
(Vorname(n), Name, ggf. Geburtsname)

\_\_\_\_\_  
(Wohnanschrift: Straße, PLZ, Wohnort)

Ggf. persönliche Daten weiterer gesetzlicher Vertreter oder Gesellschafter bei einer GbR:

\_\_\_\_\_  
(Vorname(n), Name, ggf. Geburtsname)

\_\_\_\_\_  
(Wohnanschrift: Straße, PLZ, Wohnort)

## 3. Kontaktdaten:

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

## 4. Bei Ausübung des Gaststättengewerbes im Reisegewerbe:

Seriennummer der Reisegewerbekarte: \_\_\_\_\_

Ausstellende Behörde der Reisegewerbekarte:  
\_\_\_\_\_

**Standort der Bewirtung:**

---

(Straße oder ggf. Flurstücks-Nr., PLZ, Ort)

**Abgabe von:**

Alkoholischen Getränken

Alkoholfreien Getränken

Speisen und zwar im Wesentlichen folgende\*:

---

---

---

\*ggf. auf einem Beiblatt aufführen

**Betriebszeiten des vorübergehenden Gaststättengewerbes:**

---

(Datum, Uhrzeit von-bis)

---

(Datum, Uhrzeit von-bis)

---

(Datum, Uhrzeit von-bis)

---

(Datum, Uhrzeit von-bis)

**Hinweise:**

- Die Anzeige wird gemäß § 4 Abs. 2 Landesgaststättengesetz an die Gaststättenbehörde, an die untere Baurechtsbehörde, die Lebensmittelüberwachungsbehörde (Veterinäramt) sowie den Polizeivollzugsdienst und das Finanzamt übermittelt. Die genannten Behörden können Anordnungen und Auflagen erlassen.
- Wenn nicht die gastgewerbetreibende Person selbst die Anzeige erstattet, ist die Vorlage einer Vollmacht erforderlich.
- Für die Bearbeitung der Anzeige wird eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 16,00 € erhoben, die mit separatem Bescheid angefordert wird.

-----



Bitte **spätestens zwei Wochen vor**  
der Veranstaltung zusenden an: Rathaus@Heiligenberg.de

\_\_\_\_\_  
(Ort/Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)

\_\_\_\_\_  
(Ort/Datum)

\_\_\_\_\_  
(ggf. Unterschrift weiterer GF/Gesellschafter bei GbR)

\_\_\_\_\_  
(Ort/Datum)

\_\_\_\_\_  
(ggf. Unterschrift weiterer GF/Gesellschafter bei GbR)